

新規会員登録手順 TCID未取得のお客さま

① トップページ



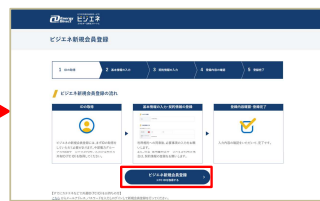
法人のお客さまページの「ビジエネ」ボタンをクリックしてください。

② ログイン方法選択



「新規登録(無料)」を選択。

③ 新規会員登録の流れ

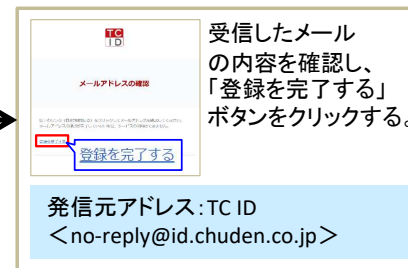


「ビジエネ新規会員登録」をクリックしてください。

④ TCID 新規登録



「メールアドレス」と「パスワード」を入力し、「新規登録」ボタンをクリックしてください。

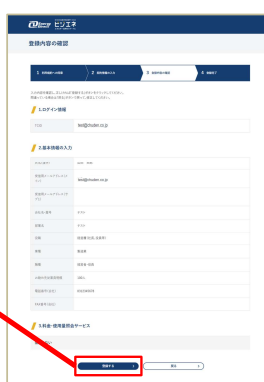


⑤ 登録完了



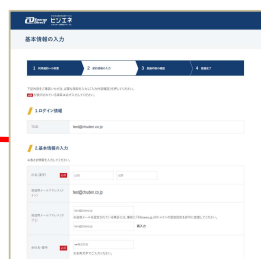
登録完了。「ビジエネトップページへ」ボタンをクリックし、ビジエネをご利用ください。

⑧ 入力内容の確認



入力内容を確認のうえ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

⑦ 基本情報の入力



「基本情報の入力」ページに氏名や会社名・屋号などのお客さま情報を入力し、「入力内容の確認へ」をクリックしてください。

⑥ 利用規約の確認



ビジエネ「利用規約」をご確認後、「同意する」ボタンをクリックしてください。

⑤ メールアドレス登録後



受信したメールの「登録完了する」ボタンをクリック後、「次へ」ボタンをクリックしてください。

《複数の契約情報がある場合》
【4. 料金・使用料照会サービス】の「登録する」を選択し、次の契約情報の入力ページにて、「お客さま番号」を入力し「お支払方法」を選択してください。
※最大3件まで同時に登録できます。

新規会員登録手順 TCID取得済みのお客さま

① トップページ



法人のお客さまページの「ビジエネ」ボタンをクリックしてください。

② ログイン方法選択



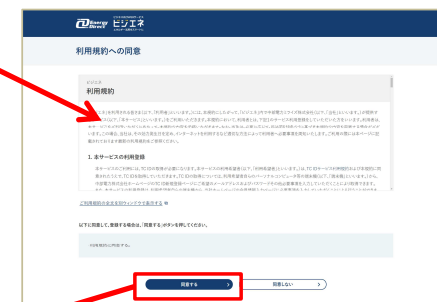
「ログイン」を選択。

③ TCID ログイン



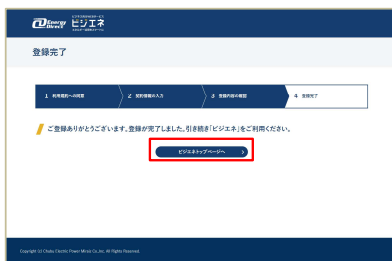
「メールアドレス」と「パスワード」を入力し、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

④ 利用規約の確認



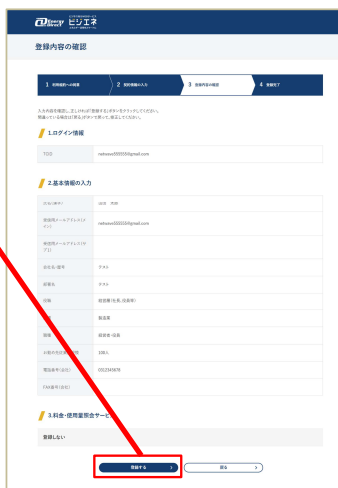
ビジエネ「利用規約」をご確認後、「同意する」ボタンをクリックしてください。

⑦ 登録完了



登録完了。「ビジエネトップページへ」ボタンをクリックし、ビジエネをご利用ください。

⑥ 入力内容の確認



入力内容を確認のうえ、「登録する」ボタンをクリックしてください。

⑤ 基本情報の入力



「基本情報の入力」ページに氏名や会社名・屋号などのお客さま情報を入力し、「入力内容の確認へ」をクリックしてください。

《複数の契約情報がある場合》

【4. 料金・使用料照会サービス】の「登録する」を選択し、次の契約情報の入力ページにて、「お客さま番号」を入力し「お支払方法」を選択してください。
※最大3件まで同時に登録できます。